

履修登録の注意事項

【Campusmate（履修登録システム）URL】

<https://syllabus.shimonoseki-cu.ac.jp/syllabus/top.do>

※ 上記 URL を直接入力するか、右記 QR コードを読み取ってアクセスしてください。
スマートフォン用最適化された画面では履修登録できません。



【履修登録にかかる注意事項】

学外からの履修登録に関しては、今回、**緊急措置による運用**としておりますので、以下の点に留意してください。

① 自分に割り当てられた履修登録の時間を厳守する

- ・ アクセスが集中した場合、負荷がかかりシステムが利用できなくなる可能性があります。
学年学科によってログイン可能な日を制限していますが、ログイン時間は、自分の所属に割り当てられている時間を確認し、その時間での登録・確認を厳守してください。
- ・ 予期せぬエラーが発生した場合は、時間をおいて再度アクセスするか、解決しない場合は教務班に連絡してください。

② 履修登録に関する機能のみ利用可能

- ・ 「成績照会」機能は利用できないので、既修得科目・単位等の確認が必要な場合は、成績通知書を手元に用意してください。
- ・ 4年生対象の「専攻応用選択」機能（応用群 A～D のアルファベットを選択する機能）も利用できないので、秋学期の履修登録時に登録してください。※専攻応用科目を履修登録できないことはありません。
- ・ 代替履修者は「代替履修講義指定」で、代替履修にする講義を指定してください。

③ 履修登録システムのアカウント情報（ログイン ID、パスワード）を予め把握しておく

- ・ アカウント情報を忘れた場合は、教務班に連絡してください。

④ 利用環境について

- ・ スマートフォンではなく、パソコンでの利用を推奨します。
- ・ パソコンのセキュリティ対策を必ず実施してください。OS を最新状態にする、ウイルス対策ソフトウェアの導入及び最新状態にする等を徹底してください。